



**محضر الجلسة لمجلس البلدي في دورته
العادية الرابعة لسنة 2019
المنعقدة بتاريخ 01 ديسمبر 2019**

عملا بمقتضيات القانون الأساسي ع29 دد لسنة 2018 المؤرخ في 09 ماي 2018 و خاصة الفصل ع206 دد من مجلة الجماعات المحلية الذي ينص على ضرورة انعقاد الاجتماع التمهيدي على الأقل شهرا قبل انعقاد الدورة العادية ، عقد المجلس البلدي الجلسة التمهيدية للدورة العادية الرابعة لسنة 2019 بتاريخ 26 أكتوبر 2019 بمقر البلدية سيرت أشغالها السيدة إيمان بن الحاج عمر رئيسة البلدية و بحضور أعضاء المجلس البلدي و بعض المواطنين و مكونات المجتمع المدني و الكاتب العام سيف الله ياسين محجوب مقرر الجلسة . و بناء على الاستدعاءات الفردية الموجهة إلى كافة أعضاء المجلس البلدي و الصادرة بتاريخ 21 نوفمبر 2019 تحت ع1609 دد التي تنص على ما يلي : [و بعد ، أتشرف بدعوتكم لحضور أشغال الدورة العادية الرابعة لسنة 2019 للمجلس البلدي بملولش المقرر عقدها يوم الأحد 01 ديسمبر 2019 على الساعة العاشرة صباحا بقصر البلدية للنظر و التداول بجدول أعمال الدورة .

و نظرا لأهمية الموضوع الرجاء عدم التخلف و السلام]

عقد المجلس البلدي اليوم الأحد 01 ديسمبر 2019 على الساعة العاشرة صباحا بمقر البلدية برئاسة السيدة إيمان بن الحاج عمر رئيسة البلدية و بحضور السادة :

- محمد عامر : مساعد أول

- محسن الحاج حسن : مستشار بلدي .

- عبد العزيز بلحاج : مستشار بلدي .

- كريم بنجمعة : مستشار بلدي .

- عبد الهادي الزين : مستشار بلدي .

- ريم ابن الحاج حسن : مستشار بلدي

- أماني السالمي : مستشار بلدي

- هدى بن سالم : مستشار بلدي .

- هدى ابن الأمين : مستشار بلدي .

و قد تغيب عن الحضور كل من السادة :

- محسن الفقير : مساعد ثاني .

- عادل القروي : مساعد ثالث .

- خولة عامر : مساعد رابع .

- سالم حسن : مستشار بلدي .

- علي المحرصي : مستشار بلدي .

- مريم الحاج حسن : مستشار بلدي .

- أسماء للأهم : مستشار بلدي .

كما حضر الجلسة عن إدارة البلدية السيد سيف الله ياسين محجوب الكاتب العام للبلدية و مقرر الجلسة و بعض المواطنين و ذلك لمناقشة المواضيع التالية :

✓ النظر في مآل مقررات الدورة السابقة .

✓ النظر في سير الاستخلاصات .

✓ النظر في متابعة المديونية .

✓ النظر في سير المشاريع البلدية .

✓ النظر في المصادقة على اتفاقية المساعدة الغير الموظفة .

✓ النظر في المصادقة على البرنامج السنوي لدعم القدرات .

✓ النظر في النظافة و العناية البيئة .

✓ النظر في ترشيد استهلاك الطاقة .

✓ النظر في المصادقة على الميزانية .

✓ النظر في متابعة نشاط اللجان .

✓ النظر في المناشير الواردة .

✓ النظر في مسائل مختلفة .

افتتاح الجلسة

اثر اكتمال النصاب القانوني افتتحت الجلسة السيدة إيمان بن الحاج عمر رئيسة البلدية مرحبة بالحضور مطالبة بمزيد احترام موعد الحضور للجلسة حتى تنطلق أشغالها في وقتها المحدد بالاستدعاء من ذلك أن هذه الجلسة قد انطلقت على الساعة الحادية عشرة و 40 دقيقة عوضا عن العاشرة صباحا بهدف التوصل إلى خلق مناخ من التشاركية الفاعلة طبقا لما نصت عليه مجلة الجماعات المحلية مشيرة إلى مزيد التواصل بين المجلس البلدي و المجتمع المدني مبينة أن اختلاف الآراء يضيفي المزيد من النجاعة على العمل البلدي .

نص المداولات :

تولت السيدة إيمان بن الحاج عمر رئيسة البلدية عرض مواضيع الجلسة على الحاضرين و تم الانطلاق في النقاش في المواضيع التالية :

❖ النظر في مآل مقررات الدورة السابقة :

تولت رئيسة البلدية عرض مقررات الدورة العادية الفارطة كما يلي :

- تحويل اعتمادات : تم توجيه مضمون مداولة و قرار في الغرض إلى السيد والي المهدية للمصادقة بتاريخ 11 سبتمبر 2019 تحت ع395دد و أرجع بالمصادقة .

❖ النظر في سير الاستخلاصات :

قدمت رئيسة البلدية جدول يتضمن سير الاستخلاصات البلدية التي بلغت جملة مداخل العنوان الأول المحققة 800534,755 أي بنسبة 66,10 % من تقديرات الميزانية وهي كالآتي :

بحساب الدينار

ع/ر	بيان الفصول	تقديرات الميزانية	المقايض الحاصلة	النسبة (%)
11-01	المعلوم على العقارات المبنية	35000	14395,671	41,13
11-02	المعلوم على الأراضي غير المبنية	5000	901,845	18,03
12-01	المقايض الاعتيادية للمعلوم على المؤسسات ذات الصبغة الصناعية	60000	54810,314	91,35
12-01	المقايض المتأتية من صندوق التعاون بين الجماعات المحلية بعنوان	30000	0	0
12-03	معلوم الإجازة على محلات بيع المشروبات	700	831,540	118,79
21-01	مداخل الأسواق اليومية والأسبوعية و الزمرية	140000	85800	61,28
22-03	معلوم لزمة وقوف العربات بالطريق العام	15000	300,500	2,03
24-02	معلوم الإشغال الوقتي للطريق العام	10000	3506,925	35,06
24-03	معلوم وقوف العربات بالطريق العام	1000	300,500	30,05
24-04	معلوم أشغال الطريق العام عند إقامة حضائر بناء	10000	10890	108,9
24-05	معلوم عن أشغال تحت الطريق العام	500	0	0
24-06	معلوم الاشهار	4000	2546,400	63,66
31-01	معلوم التعريف بالإمضاء	8000	4028,250	50,35
31-02	معلوم الإشهاد بمطابقة النسخ للأصل	3000	1529,250	50,97
31-03	معالم تسليم بطاقات الحالة المدنية	10000	9755	97,55
32-03	معلوم رخص الحفلات المنظمة بمناسبة الأفراح العائلية	2500	2485	99,4
32-06	معالم رخص البناء	4500	144,800	3,21
32-08	معالم نصب آلات توزيع الوقود في الطريق العام	300		
32-09	معلوم رخص الدفن أو إخراج الجثث	1000	678	67,8
33-01	معلوم الاعتناء بفروع قنوات تصريف المواد السائلة	1000	1150	115
33-02	معالم الإيواء بمستودع الحجز	3000	10362	345,4
33-03	المقايض الاعتيادية للمعلوم الإضافي على سعر التيار الكهربائي	30000		
33-03	المبالغ المتأتية من المعلوم الإضافي على سعر التيار الكهربائي	50000		
33-04	معالم مقابل رفع الفضلات المتأتية من نشاط المحلات التجارية أو المهنية	5000	4458	89,16
52-01	مداخل كراء عقارات معدة لنشاط تجاري	55000	17806,590	32,37
52-02	مداخل كراء عقارات معدة لنشاط مهني	10000	2055	20,55
52-11	مداخل كراء التجهيزات و المعدات	5000	2721,250	54,42
53-02	محاصيل بيع الأثاث الذي زال الانتفاع به	15000		
60-01	المناب من المال المشترك	550000	434971	79,08
60-02	موارد منقولة من فوائض العنوان الأول	68000	68000	100
60-06	مداخل المخالفات حفظ الصحة و الشرطة الصحية	75000	62000	82,66
60-07	مداخل المخالفات للتراتب العمرانية	200	40	20
60-08-02	مبالغ مترتبة عن سقوط الحق بمرور الزمن	100		
60-08-99	مقايض أخرى	100		

		100	التبرعات و الوصايا	60-11
138,47	415,420	300	مبالغ بعنوان مصاريف إدارة و تصرف و استخلاص لفائدة الغير	60-99-01
		1000	مبالغ مستخلصة مقابل أحكام	60-99-02
263,46	3952	1500	مقاييس مختلفة	99- 60-99
66,10	800534,755	1211000	الجملة	

ثم أوضحت للحاضرين أنه تم إنجاز حملة تحسيسية كبرى من خلال اعتماد مضخمات الصوت بكافة المنطقة البلدية لدعوة و حث المتساكنين لخلاص الأداء البلدي . حتى تتمكن البلدية من إنجاز مشاريعها في أفضل الظروف .

❖ النظر في متابعة المديونية .

بينت رئيسة البلدية أن جملة الديون البلدية إلى غاية التاريخ قد بلغت 50898828 مفصلة كما يلي
ديون المؤسسات الخاصة : لا شيء
ديون المؤسسات العمومية :

المؤسسات	الدين	موضوع الدين	تاريخ الدين	الاعتماد المقترح ترسيمه
اتصالات تونس	12091235	مصاريف تراسل المعطيات استهلاك الهاتف	سنة 2011 و ما قبلها	10000000
الشركة الوطنية لاستغلال وتوزيع المياه	16639834	مصاريف استهلاك	ث 4 - 3 - 2015	10000000
المركز الوطني للإعلامية	3912434	استغلال منظومات	سنة 2015 و ما قبلها	4000000
دار الصباح	16.000.000	إشهار و اعلانات	سنة 2012 و 2013 و 2014 و 2015	6000000
الصندوق الوطني للتقاعد و الحياة الاجتماعية	18255325	تعديل الجريات	سنة 2012	10000000
وكالة المواني و تجهيزات الصيد البحري	1980000	دين مجدول	سنة 2017	1980000
الجملة	50898828			42980000

❖ النظر في سير المشاريع البلدية المتواصلة و الجديدة :

عرضت رئيسة البلدية على الحاضرين سير المشاريع البلدية كما يلي :

المشاريع المتواصلة :

- مشروع تهذيب حي المنيرة - سيدي امبارك البهلول : تم الانطلاق في إنجاز ع54د نقطة ضوئية و هي القسط الأخير من المشروع . كما تم إسناد صفقة الإصلاح و توسعة المشروع إلى المقاول و نحن في انتظار الانطلاق في الأشغال .

- مشروع تهيئة سوق السمك بالحي التجاري : تم الإعلان عن الاستشارة للمرة الثانية بتاريخ 25 سبتمبر 2019 و قد وردت علينا عدد 02 عروض و تم فتحها يوم 16 أكتوبر 2019 من طرف لجنة الشراءات .
- المشاريع الجديدة :

⇐ مشروع تهيئة الشاطئ : تقدر الاعتمادات المخصصة له بـ 61 ألف دينار . تم إعداد الدراسة الأولية للمشروع و عرضها على السادة أعضاء المجلس و الآن في مرحلة إعداد الدراسة النهائية ثم الإعلان على الاستشارة

⇐ مشروع بناء حي إداري : تقدر الاعتمادات المخصصة له بـ 200 ألف دينار تم إعداد الدراسة الأولية للمشروع و عرضها على السادة أعضاء المجلس و الآن في مرحلة إعداد الدراسة النهائية ثم الإعلان على الاستشارة .

- مشروع اقتناء معدات النظافة و الطرقات : تم إنجاز المشروع بنسبة 100 % و تم الاستلام الوقتي بتاريخ 23 أكتوبر 2019 ROULEAU

⇐ مشروع تهيئة مقر البلدية : تقدر الاعتمادات المخصصة له بـ 50 ألف دينار تم إعداد الدراسة الأولية للمشروع و عرضها على السادة أعضاء المجلس و الآن في مرحلة إعداد الدراسة النهائية ثم الإعلان على الاستشارة .

❖ النظر في المصادقة على اتفاقية المساعدة الغير الموظفة

عرضت رئيسة البلدية على الحاضرين أنه في إطار تنفيذ برنامج التنمية الحضرية و الحوكمة المحلية المصادقة على الاتفاقية الضابطة لشروط إسناد المساعدات غير الموظفة لفائدة بلدية ملولش لفترة 2020 – 2022 التالية :

اتفاقية منح المساعدات غير الموظفة

للفترة 2020- 2022

- طبقا للأمر عـ3505 دد لسنة 2014 المؤرخ في 30 سبتمبر 2014 و المتعلق بضبط شروط إسناد القروض و منح المساعدات بواسطة صندوق القروض و مساعدة الجماعات المحلية .
 - طبقا للقرار المشترك لوزير الداخلية و وزير المالية المؤرخ في 13 جويلية 2015 و القرار المشترك المؤرخ في 14 نوفمبر 2017 المتعلقين بضبط الشروط الدنيا لتحويل المساعدات السنوية من صندوق القروض و مساعدة الجماعات المحلية إلى الجماعات المحلية .
 - طبقا للقرار المشترك لوزير الداخلية و وزير المالية المؤرخ في 03 أوت 2015 المتعلق بضبط طرق احتساب المساعدات الإجمالية غير الموظفة .
 - طبقا للقرار المشترك لوزير الداخلية و وزير المالية المؤرخ في 29 ديسمبر 2015 و المتعلق بضبط مقاييس تقييم الجماعات المحلية .
 - و عملا بمقتضيات الدليل العملي لبرنامج التنمية الحضرية و الحوكمة المحلية .
- أبرمت هذه الاتفاقية بين :

1 - الدولة ممثلة في شخص المدير العام لصندوق القروض و مساعدة الجماعات المحلية ،

من جهة

من جهة أخرى

الفصل الأول : موضوع الاتفاقية

تضبط هذه الاتفاقية التعهدات المتبادلة بين الطرفين في تطبيق إجراءات الحصول على المساعدات غير الموظفة للفترة 2020 - 2022 طبقا للأمر ع3505 دد لسنة 2014 المؤرخ في 30 سبتمبر 2014 و المتعلق بضبط شروط إسناد القروض و منح المساعدات من طرف صندوق القروض و مساعدة الجماعات المحلية .

الفصل الثاني : تعهدات الدولة

1- المساعدة غير الموظفة :

توفر الدولة اعتمادات في شكل مساعدة سنوية غير موظفة تخصص لتمويل مشاريع استثمارية يتم توزيعها باعتماد :
✓ تطبيق معايير توزيع المساعدة غير الموظفة حسب القرار المشترك لوزير الداخلية و وزير المالية المؤرخ في 03 أوت 2015 .

✓ التثبت من مدى استجابة البلدية للشروط الدنيا للحصول على المساعدة غير الموظفة طبقا للقرار المشترك بين وزير الداخلية و وزير المالية المؤرخ في 13 جويلية 2015 و القرار المشترك المؤرخ في 14 نوفمبر 2017 .
يتم إعلام البلدية في أجل أقصاه موفى شهر جانفي من سنة الانتفاع بالمساعدة غير الموظفة بقيمة المساعدات المعنية بالتحويل أو 15 فيفري بالنسبة للبلديات التي قدمت طعون قبل 10 فيفري من نفس السنة .

2- دعم القدرات :

تتعهد الدولة خلال سنوات 2020 - 2022 بتأمين أنشطة تكوينية و مساندة مجانية لفائدة البلدية حسب الطلب و الأولوية في حدود الاعتمادات السنوية المخصصة للغرض بهدف مساندتها على تحسين أدائها الإداري و التصرف المالي و برمجة مشاريعها .

الفصل الثالث : تعهدات البلدية

تتعهد البلدية باتخاذ التدابير اللازمة لتحقيق الشروط الدنيا المستوجبة للحصول على المساعدة غير الموظفة و المساعدة الموظفة و ذلك بموافاة الصندوق قبل يوم 15 جانفي من كل سنة بالوثائق التالية :

1- نسخة من وثيقة إحالة الحسابات المالية للسنة التي تسبق الانتفاع بالمساعدة بعامين في السنة التي تليها مصحوبة بمضمون مداولة المجلس البلدي حول المصادقة على هذه الحسابات .

2- مضمون من مداولة المجلس البلدي بخصوص الموافقة على مشروع ميزانية سنة الانتفاع بالمساعدة .

3- مضمون من مداولة المجلس البلدي بخصوص المصادقة على البرنامج الاستثماري لسنة الانتفاع بالمساعدة مصحوبا بنسخة من هذا البرنامج و إثباتات اعتماد المنهج التشاركي عند إعدادة طبقا للإجراءات التي يضبطها الصندوق .

4- نسخة أصلية من الاتفاقية ممضاة من قبل رئيس البلدية و مسجلة و مصحوبة بمداولة المجلس البلدي حول المصادقة عليها (و بذلك تعتبر البلدية قد استوفت هذا الشرط لسنوات 2020 و 2021 و 2022) .

5- مستخرج من موقع المرصد الوطني للصفقات العمومية يثبت قيام البلدية بإشهار مخططها التقديري لإبرام الصفقات في كل سنة .

فقرة ثانية : إجراءات تنفيذ البرنامج

كما تتعهد البلدية بالعمل بما جاء بالدليل العلمي لبرنامج التنمية الحضرية و الحوكمة المحلية و خاصة بتوجيه الوثائق المتعلقة بتقييم الأداء إلى هيئة الرقابة العامة للمصالح العمومية في أجل أقصاه 15 أفريل من كل سنة و مد الصندوق بـ :

1- تقرير حول تقدم تنفيذ البرنامج السنوي للاستثمار لسنة التي تسبق سنة الانتفاع بالمساعدة قبل موفى فيفري من كل سنة .

2- الوثائق الخاصة باعداد برنامج دعم القدرات مصادق عليها من طرف المجلس البلدي :

✓ برنامج دعم القدرات لسنة 2019 قبل يوم 15 جانفي 2019 .

✓ تقرير سداسي حول تقدم تنفيذ البرنامج السنوي للاستثمار للسنة التي تسبق سنة الانتفاع بالمساعدة قبل موفى فيفري من كل سنة .

3- الوثائق الخاصة باعداد برنامج دعم القدرات مصادق عليها من طرف المجلس البلدي :

- برنامج دعم القدرات لسنة الانتفاع بالمساعدة في أجل 15 جانفي من كل سنة .

- تقرير حول تقدم تنفيذ برنامج دعم القدرات للسنة التي تسبق سنة الانتفاع بالمساعدة في أجل أقصاه موفى فيفري من كل سنة .

4- تقرير حول تطبيق الاجراءات البيئية و الاجتماعية للمشاريع الممولة بالمساعدات غير الموظفة و المساعدات الموظفة في كل ثلاثية على مدى السنة (في أجل أقصاه شهرا بعد انقضاء الثلاثية).

5- بطاقات التصنيف البيئي و الاجتماعي للمشاريع المدرجة بالبرنامج السنوي الممولة عبر الصندوق و التي تم الاعلان على المنافسة في شأنها .

6- الرزنامة التقديرية لتنفيذ المشاريع الممولة عبر المساعدات الموظفة و غير الموظفة .

7- تقارير ثلاثية (في أجل أقصاه شهرا بعد انقضاء الثلاثية) و تقرير سنوي حول تقدم تنفيذ مشاريع برنامج تهذيب الأحياء الشعبية (بالنسبة للبلديات المعنية بهذا البرنامج فقط) في أجل أقصاه موفى فيفري من كل سنة بالإضافة إلى تقديم تقرير نهاية الاشغال .

الفصل الرابع :

حددت قيمة المساعدة الغير موظفة لبلدية ملولش بمبلغ جملي يقدر بـ 624 ألف دينار يوزع بالتساوي على سنوات 2020 و 2021 و 2022 . و يتم سنويا ضبط مقداره النهائي و إعلام البلدية به على ضوء نتائج تقييم الأداء و الاستجابة للشروط الدنيا .

و يتولى الصندوق تحويل المبلغ السنوي للمساعدة غير الموظفة بعد استكمال إجراءات التحويل على دفعتين :
* 50 % من قيمة المساعدة غير الموظفة في أجل أقصاه شهرا من تاريخ تنزيلها من الدولة إلى حسابات الصندوق
* 50 % في أجل أقصاه موفى شهر جوان من كل سنة بعد موافاة مصالح الصندوق في أجل أقصاه 31 ماي سنة الانتفاع بالمساعدة بالوثائق المشار إليها بالفقرة الثانية من الفصل الثالث و المتعلقة بإجراءات تنفيذ البرنامج رقم 1 و رقم 5 و رقم 6) .

أو في أجل أقصاه 30 سبتمبر من كل سنة في صورة موافاة مصالح الصندوق في أجل أقصاه 31 أوت سنة الانتفاع بالمساعدة بالوثائق المذكورة سابقا و تضاف إليها الوثيقة رقم 2 المشار إليها بالفقرة الثانية من الفصل الثالث و المتعلقة بإجراءات تنفيذ البرنامج .

أو مع القسط الأول من المساعدة غير الموظفة للسنة الموالية .

الفصل الخامس :

تحمل بلدية ملولش مصاريف تسجيل هذه الاتفاقية .

الفصل السادس :

أمضيت هذه الاتفاقية في أربع نظائر أصلية يرجع منها نظير إلى الصندوق .

و بعد النقاش و التداول تمت المصادقة بالإجماع على هذه الاتفاقية و سيتم إتمام بقية الإجراءات القانونية اللازمة .

النظر في المصادقة على البرنامج السنوي لدعم القدرات :

تولت رئاسة البلدية تقديم برنامج دعم القدرات لسنة 2020 في جانبيه المساندة الفنية و التكوين بناء على تنفيذ برنامج التنمية الحضرية و الحوكمة المحلية و ذلك حسب البيانات التالية :

✓ المساندة الفنية :

العنوان الثاني : المساندة الفنية

المجال	النشاط	الرمز حسب دليل	المشروع أو النشاط المعني	تاريخ بداية التدخل	اسم و لقب المنتفع	تكوينه الأكاديمي	المصلحة أو الوحدة المنتفعة
الأولوية الأولى							
الحوكمة	المساندة في مجال المقاربة التشاركية	A2	اعداد و تنفيذ برنامج عمل بخصوص المخطط الاستثماري البلدي للاستثمار وفق المنهجية التشاركية	السداسي الثاني لسنة 2020	سيف الله ياسين محجوب		الكتابة العامة
		A3	متابعة و تقييم و تحيين المخطط الاستثماري البلدي أو البرنامج السنوي للاستثمار وفق المنهجية التشاركية		حنان بن علي		الشؤون الادارية و المالية
					علي عمار		لمصلحة الفنية
الأولوية الثانية							
الحوكمة	المساندة في مجال الاتصال والشفافية	B1	إعداد خطة للاتصال مع المواطن	السداسي الأول لسنة 2020	سيف الله ياسين محجوب		الكتابة العامة
		B2	المساندة في مجال الاتصال الرقمي		بثينة بن العموري		الجباية المحلية
		B3	المساندة في تركيز منظومة التصرف في الشكاوي		حنان بن علي		التصرف في الشكاوي
الأولوية الثالثة							
التصرف	المساندة في مجال التنظيم والإجراءات	C1	تشخيص الهيكلية التنظيمية الحالية و تحديد الحاجيات و الأولويات	السداسي الثاني لسنة 2020	سيف الله ياسين محجوب		الكتابة العامة
		C3	المساندة في تحديد و تنفيذ برنامج لتنمية الموارد البشرية		حنان بن علي		الشؤون الادارية و المالية
الأولوية الرابعة							
التصرف	المساندة في مجال التصرف في الموارد المالية	D1	تحليل الوضعية المالية للبلدية و بلورة خطة عمل و جملة من التوصيات لتحسين الوضعية	السداسي الثاني لسنة 2020	سيف الله ياسين محجوب		الكتابة العامة
		D4	وضع برنامج لاستخلاص و تنمية موارد البلدية و متابعة تنفيذه		حنان بن علي		الشؤون الادارية و المالية
الديمومة	المساندة في مجال الحماية البيئية والاجتماعية	E2	متابعة و تنفيذ الإجراءات البيئية و الاجتماعية لمشروع	السداسي الثاني لسنة 2020	علي عمار		المصلحة الفنية

الأولوية الخامسة					
التصرف	المساعدة في مجال البرمجة والقيادة	F1	دعم القدرات في مجال الطلبات العمومية من خلال تخطيط لمختلف المراحل ، إعداد كراسات الشروط الادارية و الفنية الاعلان عن المنافسة و فرز العروض	السداسي الثاني لسنة 2020	سييف الله ياسين محجوب
الحوكمة		F2	الاعداد الفني للمخطط الاستثماري البلدي من خلال التشخيص و تحديد الحاجيات و ضبط المشاريع ذات الأولوية		علي عمار
		F3	الاعداد الفني للبرنامج البلدي من خلال تشخيص مدى تنفيذ مشاريع السنة الفارطة و تحيين و ضبط المشاريع المدرجة بالمخطط للسنة المعنية		حنان بن علي
		F4	دعم القدرات في مجال التصرف في المشاريع من خلال المساعدة على قيادة و تسير المشروع في جميع مراحله و إعداد إجراءات المتابعة		سييف الله ياسين محجوب
التصرف		F6	إعداد جرد للممتلكات المنقولة و العقارية و وضع برنامج لصيانتها		بثينة بن العموري
الديمومة					

تمت المصادقة على المساعدة الفنية بالإجماع .

✓ برنامج التكوين

عدد المشاركين	الموضوع
تحسين الخدمات المسداة	
03	- PARC - تنفيذ مخطط الاستثمار البلدي
02	- PARC - حوكمة الشراء العمومي و الشراء على الخط
02	- PARC - إعداد و تنفيذ المخطط الثلاثي للصيانة
02	- PARC - مجهود البلدية في مجال النظافة
المشاركة و الشفافية	
02	- PARC - النفاذ إلى المعلومة
تحسين الموارد (البشرية و المادية)	
02	- PARC - تحليل و اعتماد بطاقات الوصف الوظيفي
04	- PARC - تعبئة الموارد
02	- PARC - المخطط التقديري للمهن و الكفايات
02	- PARC - تطهير الديون
02	- PARC - تقييم أداء الجماعات المحلية
23	عدد المواضيع المقترحة 10

و بعد النقاش و التداول تم تأجيل المصادقة عليه بالإجماع لمزيد النظر فيه من قبل لجنة الشؤون الادارية .

❖ النظر في برنامج النظافة و العناية بالبيئة :

أوضحت رئيسة البلدية أن مصلحة النظافة و العناية بالبيئة تقوم يوميا بأعمال النظافة عن طريق برنامج يومي يعد في الغرض لتنظيف الشوارع و الساحات و الأنهج و رفع الفواضل المنزلية بكافة المنطقة البلدية ، و ذلك حسب الإمكانيات البشرية و المادية المتاحة للبلدية كما تم تعزيز الفريق البلدي بفريق كنس يدوي يتكون من 5 أشخاص و جرار و تم استلام 50 حاوية بلاستيكية هبة من صندوق القروض و يتم توزيعها بناء على تقرير لجنة النظافة و الصحة.

تدخلت السيدة هدى بن سالم و أشارت أن إعادة توزيع الحاويات تم التطرق له عديد المرات و بناء عليه فقد تم تكليف رئيسة لجنة النظافة بإعداد تقرير حول تعديل توزيع الحاويات ثم عرضه على المجلس .

❖ النظر في ترشيد استهلاك الطاقة :

بينت رئيسة البلدية للحاضرين أن إدارة البلدية عملت على تقليص استهلاك الطاقة بالنسبة للمحروقات أو الطاقة الكهربائية . حيث تم التخلي عن المقطعات و تم اعتماد البطاقات الذكية AGILIX لمزيد مراقبة و ترشيد استهلاك الطاقة

و تمت الشراكة مع شركة BWS لمساعدة البلدية على توفير آليات فنية لمزيد ترشيد استهلاك الطاقة بشبكات التنوير العمومي . بالإضافة إلى اقتناء مجموعة من الفوانيس الكهربائية المقتصدة للطاقة و تم إصلاح عديد الفوانيس المعطبة و تركيز .

تدخل السيد محمد عامر متسانلا عن المرحلة التي وصلت إليها عملية اقتناء القاطع الآلي مؤكدا على الإسراع في الإجراءات اللازمة لترشيد استهلاك الطاقة .

النظر في المصادقة على ميزانية سنة 2020 :

أحالت رئيسة البلدية الكلمة إلى السيد كريم بنجمعة رئيس لجنة المالية الذي قام بتلاوة تقرير أمين المال الجهوي حول إبداء الرأي بخصوص مشروع ميزانية بلدية ملولش لسنة 2020

النظر في المناشير الواردة

قامت رئيسة البلدية بتلاوة المناشير و المكاتيب الواردة كما يلي :

- نسخة من مكتوب صادر عن السيد وزير الشؤون و المحلية تحت عدد 7607 بتاريخ 06 سبتمبر 2019 حول توضيح مراجع الدفع الواجب تضمينها بالعقود المشار إليها بأحكام الفصل 45 من قانون المالية لسنة 2019 المتعلق بترشيد تداول الأموال نقدا .
- مكتوب صادر عن السيد وزير الشؤون و المحلية تحت عدد 8046 بتاريخ 19 سبتمبر 2019 حول تعميم برنامج الرعاية الخضراء في اطار تحسين جودة الحياة و العناية بالمساحات الخضراء بالمدن التونسية .
- ملحوظة عمل صادرة عن السيد وزير الداخلية تحت عدد 05 بتاريخ 23 سبتمبر 2019 حول تحسين جودة الخدمات الادارية .

- نسخة من منشور السيد وزير الشؤون و المحلية تحت عدد 14 بتاريخ 18 سبتمبر 2019 حول كيفية تطبيق الأحكام المتعلقة بضبط صيغ و آليات الانتداب و الترقية و الترسيم بالبلديات .
- نسخة من الأمر الحكومي عدد 291 لسنة 2019 المتعلق بضبط صيغ و آليات الإنتداب و الترقية و الترسيم بالبلديات .

❖ مسائل مختلفة :

حول تحديد السعر الافتتاحي لخضارة الزيتون بمقبرة الخوالدية : بعد قيام رئيس اتحاد الفلاحين بمعاينة ميدانية للزيتون الموجود بمقبرة الخوالدية حيث حدد السعر الافتتاحي بمبلغ قدره 800 دينار .
و بعد النقاش و التداول تم الاتفاق على تحديد السعر الافتتاحي لخضارة الزيتون بـ 1000 دينار و القيام بعملية التثبيت عن طريق طلب العروض .
و تم تأجيل مواصلة الجلسة للنظر في المصادقة على ميزانية سنة 2020 و رفعت على الساعة منتصف النهار و النصف من نفس اليوم .

و حرر في تاريخه

رئيسة البلدية

إيمان بن الحاج عمر

